

Subiecte pentru proba practică a examenului de atestare a competențelor profesionale a absolvenților claselor de matematică informatică și matematică informatică, intensiv informatică 2011

SISTEME DE OPERARE SAU ABILITĂȚI DE TEHNOREDACTARE, CALCUL TABELAR SAU PREZENTĂRI POWERPOINT

Subiectul nr.1

1. Creați un document pe care să-l formatați:

- Dimensiunea Hârtiei - A4, cu marginile: Top=1 cm, Bottom=1,5 cm, Left=3 cm, Right=1,5 cm. Orientarea paginii: Portret.

2. Adăugați documentului antet și subsol

- Antetul să conțină numele vostru în partea stângă scris cu Arial, 12, Bold, Italic, iar la dreapta data inserată automat;
- Subsolul paginii să conțină la stânga numele școlii voastre iar pe centru numărul paginii inserat automat.

3. Copiați, cu ajutorul Help-ului, două paragrafe pe care le formatați cu fonturi, mărimi, culori și alinieri diferite;

4. Realizați:



Bine ați venit!

5. Creați un tabel cu următoarea structură:

- respectați și identificați trăsăturile fonturilor;

Nr. crt.	Numele și prenumele	Disciplina								
		Matematica			Lb. Romana			Informatica		
		Note		Teza	Note		Teza	Note		Teza
		N1	N2		N1	N2		N1	N1	
1.	Popescu Ion	7	8	5	5	7	6	10	8	10
2.	Vasilescu Andrei	10	9	8	5	3	6	7	8	9

6. Salvați fișierul într-un directorul EXAMEN, creat de Dvs. pe Desktop.

7. Căutați cu ajutorul unui motor de căutare **imagini** despre rețelele la domiciliu.

8. Realizați o arhivă cu numele **imagini.zip** ce conține minim 10 dintre imaginile găsite.

9. Copiați cel mai mic fișier din directorul MY DOCUMENTS în directorul EXAMEN.

10. Redenumiți fișierul copiat la punctul 9 cu numele Dvs. (păstrați extensia).

Subiectul nr.2

1. Creați un document pe care să-l formatați:

- Mărimea paginii A4, cu marginile: Top=1,5 cm, Bottom=1,5 cm, Left=3,5 cm, Right=1cm. Orientarea paginii: Landscape.

2. Adăugați documentului antet și subsol

- Antetul să conțină numele vostru în partea stângă scris cu Tahoma, 11, I, iar la dreapta, data inserată automat;
- Subsolul paginii să conțină la stânga numele școlii voastre, iar la dreapta numărul paginii inserat automat.

3. Creați o schiță numerotată de forma următoare:

- Paris
- London
 - Berlin
 - Sofia
 - Atena
 - 1. Tesalonic
 - 2. Larisa
- București

4. Realizați:



5. Creați un tabel cu următoarea structură:

- adăugați încă 2 rânduri tabelului pe care le completați urmând modelul:

C:\Program Files\Microsoft Office\MEDIA\CAGCAT10\j0090386.wmf	
TOAMNA	

6. Căutați cu ajutorul funcției Search toate fișierele de tip Word care au fost create în noiembrie 2009.
7. Creați, pe hard disc, un director numit „Salvare“. În acesta vor fi salvate toate fișierele create sau modificate în noiembrie 2009.
8. Creați, în directorul „Salvare”, un fișier de tip .doc în care scrieți textul: „Rezultatul operației de căutare:”, urmat de numărul fișierelor găsite la punctul 6.
9. Inserați, în documentul de la punctul 8, o captură de ecran care pune în evidență rezultatul căutării.
10. Salvați și închideți documentul.

Subiectul nr.3

1. Creați un document pe care să-l formatați:

- Mărimea paginii A5, cu marginile: Top=1,5 cm, Bottom=1,5 cm, Left=2,5 cm, Right=1cm. Orientarea paginii: Portret.

2. Adăugați documentului antet și subsol

- Antetul să conțină numele vostru în partea stângă scris cu Times New Roman, 10, I, iar la dreapta numărul de pagină inserat automat;
- Subsolutul paginii să conțină la stânga un Clipart, iar la dreapta data sistem inserată automat.

3. Inserați o bordură de pagină cu următoarele formătări:

- linie dublă șerpuită
- culoarea verde

4. Copiați, folosindu-vă de Help, două paragrafe pe care le formatați astfel:

- o Primul paragraf: aliniat la stânga, spațiat la 1,5 rânduri, cu Tahoma, 13, Italic, spațiul dintre caractere mărit la 2 pct.
- o Al doilea paragraf aliniat la dreapta, spațiat la 2 rânduri, cu Arial Black, 12, spațiul dintre caractere mărit cu un punct.

5. Realizați:



6. Creați un tabel cu următoarea structură:

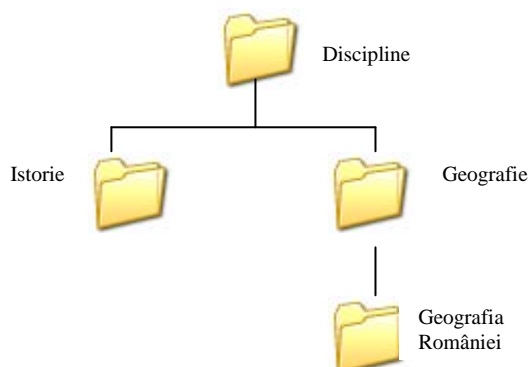
Nr. Crt	Numele și prenumele	Note pe discipline			Media note	Teza	M. Fin.
		N1	N2	N3			
1.	Acatrinei Irina	10	9	8	9,00	8	8,50
2.	Vasilescu Vasile	7	7	7	7,00	9	8,00
3.	Niculescu Nicolae	7	9	8	8,00	8	8,00
4.	Zorilă Ana	5	5	8	6,00	5	5,50

7. Căutați toate fișierele cu formatul „*.gif“, pe care le găsiți pe discul C și copiați-le în directorul EXAMEN, creat de Dvs. pe Desktop.

8. Creați un fișier și salvați-l cu numele dumneavoastră ca nume de fișier (de exemplu Mihai Ionescu.doc) în directorul EXAMEN. Scrieți pe primul rând numele Dvs. urmat de una dintre imaginile găsite.

9. Salvați și închideți fișierul.

10. Creați, în directorul EXAMEN, următoarea structură arborescentă:



Subiectul nr.4

1. Creați un document pe care să-l formatați:

- Mărimea paginii A4, cu marginile: Top=1,5 cm, Bottom=1 cm, Left=3 cm, Right=1,5cm. Orientarea paginii: Landscape.

2. Adăugați documentului antet și subsol

- Antetul să conțină numele vostru în partea stângă scris cu Tahoma, 12, B, I iar la dreapta numărul de pagină inserat automat;
- Subsolul paginii să conțină textul **Bacalaureat 2010** aliniat la dreapta.

3. Editați folosind Equation:

$$E_1 = \frac{a^3 + b^5}{a(a-3)(b-1)}$$

4. Folosind Word Art creați :

INFORMATICA



5. Să se redacteze:

Paragraful este aliniat la stânga, spațiat la un rând, font scris cu font scalat la 150%, cu distanța dintre caractere normală.

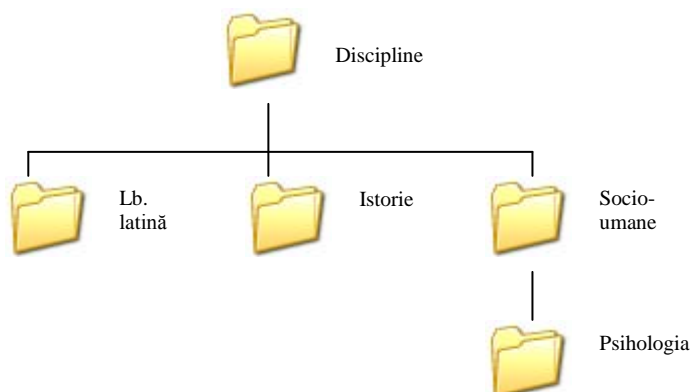
6. Căutați pe hard-disc toate fișierele care au fost create în ultimele două zile.

7. Creați pe Desktop un director nou numit „Școală”.

8. Deschideți un nou document în care inserați o captură de ecran care pune în evidență rezultatul căutării urmată de data curentă și numele Dvs.

9. Salvați documentul **cu numele „documente_recente.doc”**.

10. Creați, în directorul „Școală”, următoarea structură arborescentă:



Subiectul nr.5

1. Creați un document pe care să-l formatați:

- Mărimea paginii A5, cu marginile: Top=1 cm, Bottom=1 cm, Left=2,5 cm, Right=1,5cm. Orientarea paginii: Portret.

2. Adăugați documentului antet și subsol

- Antetul să conțină numele vostru în partea stângă scris cu Courier New, 11, B, I iar la dreapta numărul de pagină inserat automat;
- Subsolul paginii să conțină textul **Examen de atestat profesional** aliniat centrat.

3. Realizați folosind un text box:



4. Realizați folosind Word Art:



5. Realizați următorul tabel:

Nr.crt	Clasa	Etaj	Numele și prenumele
1.		Parter	
2.		Etaj 1	

6. Salvați documentul cu numele Dvs., în directorul ATESTAT2010 creat pe Desktop.

7. Copiați, în directorul creat, toate fișierele cu extensia .doc, găsite de voi pe partiția D: a calculatorului.

8. Căutați cu ajutorul unui browser de Internet imagini cu tema: *flori de primăvară*.

9. Salvați primele trei imagini găsite în directorul ATESTAT2010.

10. Adăugați în fișierul de la punctul 6 dimensiunea totală a celor trei imagini. Salvați și închideți documentul.

Subiectul nr.6

1. Creați un document pe care să-l formatați:

- Mărimea paginii Letter, cu marginile: Top=1 cm, Bottom=1 cm, Left=2,5 cm, Right=1,5cm. Orientarea paginii: Portret.

2. Adăugați documentului antet și subsol

- Antetul să conțină numele vostru în partea dreaptă scris cu Arial, 10, Bold, Italic, Underline și numărul de pagină inserat automat;
- Subsolul paginii să conțină textul **Examen de atestat profesional** aliniat centrat.

3. Copiați cu ajutorul Help-ului două paragrafe pe care să le formatați pe trei coloane cu o linie de separație între ele, spațierea dintre coloane de 2 cm.

4. Realizați cu fontul Monotype Corsiva, 28, Shadow, scalate 150% :

ATESTAT' 2010

5. Inserați nota de subsol „Se adresează elevilor de la profilul real, specializarea matematică-informatică” cuvântului ATESTAT

6. Realizați următorul tabel:

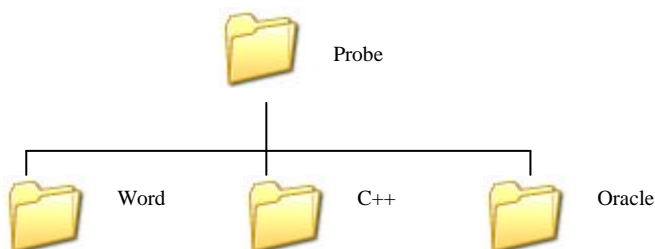
Nr. Crt	Numele și prenumele	Note		
		Word	C++	Oracle
5.	Ionescu Lorena	10	9	8
6.	Anton Vasile	7	7	7
7.	Florea Ana-Maria	5	5	8

7. Faceți o copie tabelului de mai sus în care

- schimbați chenarul exterior cu alt tip de linie;
- sortați datele alfabetic după nume și prenume;
- realizați numerotarea automată.

8. Salvați documentul cu numele Dvs. în directorul EXAMEN_2010.

9. Realizați următoarea structură arborescentă:



10. Arhivați directorul EXAMEN_2010. Arhiva EX.RAR va fi localizată pe Desktop.

Subiectul nr.7

1. Creați un document pe care să-l formatați:

- Mărimea paginii A4, cu marginile: Top=1 cm, Bottom=1 cm, Left=2,5 cm, Right=1,5cm. Orientarea paginii: Portret.

2. Adăugați documentului antet și subsol

- Antetul să conțină numele, prenumele Dvs. și clasa în partea stângă scris cu Tahoma, 11, Bold;
- Subsolul paginii să conțină data și numărul de pagină aliniat centrat.

3. Copiați folosind Help-ul trei paragrafe pe care să le aranjați pe două coloane cu o linie de separație între ele.

4. Realizați cu fontul Bradley Hand ITC :

ATESTAT ' 2010

5. Să se realizeze următorul tabel:

Nr. Crt	Numele și prenumele	Note pe discipline			Media notelor	Teza	M. Fin.
		N1	N2	N3			
1.	Popescu Ionel	10	9	8		8	8,50
2.	Vasilescu Costel	7	7	7		9	8,00
3.	Iliescu Toader	5	5	8		5	5,50

6. Calculați media cu ajutorul unei formule.

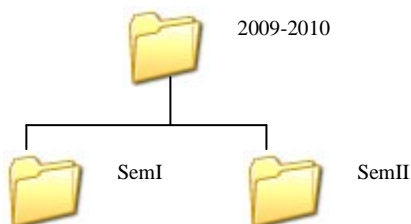
7. Copiați tabelul de mai sus. Formatați copia folosind stilul Tabel Clasic 3.

8. Scrieți următoarea ecuație:

$$I_n = \int_e^{e^2} \frac{\ln^n x}{x} dx$$

9. Salvați documentul (cu numele Dvs.) în directorul REZULTATE.

10. În directorul REZULTATE creați un shortcut către My Documents și următoarea structură arborescentă de directoare:



Subiectul nr.8

1. Creați un document Word cu numele Dvs. cu următoarele setări de pagina:

- sus 2,5 cm, jos 1,7 cm, stânga 3,2 cm, dreapta 2 cm.

2. Pe prima pagină a documentului redactați o cerere conform modelului de mai jos. Respectați aranjarea în pagină specifică unei cereri și formatarea din exemplu. Spațiere între rânduri – la doua rânduri.

Domnule Director,	
Subsemnatul(a) _____, elev(ă) în clasa a _____, profil _____, la _____, vă rog să binevoiți a-mi aproba susținerea examenului de atestare a competențelor profesionale în informatică.	
Vă mulțumesc,	
Data	Semnătura,
Domnului Director al _____	

3. Orientați pagina a doua a documentului tip vedere și realizați următoarea listă,

✓ Dive et Impera

❖ Greedy

○ Backtracking

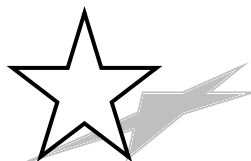
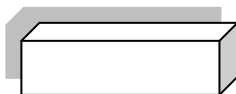
☺ Branch and Bound

4. Pentru textul Divide et Impera inserați comentariul: **Aceasta este o tehnica de programare**

5. Editați următorul exercițiu:

$$\lim_{x \rightarrow 0} e^{\ln(1+f(x))^{\frac{1}{2}}}$$

6. Realizați:



7. Salvați documentul pe Desktop, în directorul ATESTAT.

8. Copiați în fișierul copie.doc cererea redactată la punctul 2.

9. Creați, în directorul ATESTAT, subdirectoarele: “Structuri_de_date”, “Tehnici_de_programare” și “Structuri_arborescente”.

10. Arhivați documentele din directorul My Documents. Salvați arhiva cu numele “documente.rar” în subdirectorul “Structuri_de_date”.

Subiectul nr.9

1. Creați documentul *atestat.doc* în directorul cu numele vostru de familie, creat în folder-ul ATESTAT.
2. Tehnoredactați cele 3 paragrafe din caseta de mai jos

Pentru a scrie această ecuație va trebui să lucrați cu bara de instrumente.

Pentru a introduce semnul sumă dați un clic stânga în bara de instrumente pe semnul corespunzător și alegeți simbolul dorit.

Procedați în mod asemănător pentru toate semnele pe care doriți să le introduceți în document cu ajutorul Editorului de ecuații oferit de Microsoft Word.

3. Înlocuiți cuvântul “*instrumente*” cu “*unelte*”, iar la sfârșitul documentului scrie și numărul de înlocuiri.
4. Introduceți un titlu adecvat de dimensiune 22, colorat în albastru care să fie centrat.
5. În dreptul fiecărui paragraf să se adauge diferiți marcatori.
6. Scrieți următoarea relație, cu ajutorul editorului de ecuații:

$$\int_2^5 (x^3 - 2x + 4)dx \leq \sum_{k=1}^n k$$

7. Inserați, la sfârșitul documentului, o imagine într-un chenar cu colțurile drepte și umbrit.
8. În zona de subsol a paginii scrieți data curentă – centrat.
9. Inserați, în documentul creat, un tabel **realizat în Microsoft Excel** care să conțină datele din tabelul de mai jos și să se completeze, cu ajutorul formulelor **Excel**, coloana **Total Valoare** cu valoarea produselor (=preț*bucăți).

Produse	Preț	Bucăți	Total Valoare
P1	1300	3000	
P2	2500	1200	
P3	4500	5000	

10. Salvați documentul și închideți aplicația de procesare text.

Subiectul nr.10

1. Creați un fișier **atestat.xls**. Introduceți tabelul de mai jos în foaia de calcul Excel.

	A	B	C	D
1	Nr. crt.	Denumirea produsului	Cantitatea (bucăți)	Prețul unitar (lei)
2	1			
3	2			
4	3			

2. Denumirea coloanelor trebuie să fie centrată pe verticală și orizontală.
3. Completați tabelul cu 5 înregistrări.
4. Numerotarea din coloana **Nr.Crt.** se va face automat.
5. Adăugați după coloana **Prețul unitar** o coloană cu denumirea **Valoarea** și actualizați tabelul prin calcularea valorilor din coloana **Valoarea** cu ajutorul formulei **Excel**.
6. Colorați fiecare coloană cu altă culoare.
7. Construiți un grafic pe baza datelor din tabelul actualizat.
8. Adăugați o linie la sfârșitul tabelului. Pe această linie, în celula din coloana **Cantitatea** se va scrie - cu ajutorul formulei Excel - numărul total de bucăți, în celula din coloana **Prețul unitar** se va scrie - cu ajutorul formulei Excel - prețul unitar cel mai mare, iar în celula din coloana **Valoarea** se va scrie - cu ajutorul formulei Excel - suma totală.
9. Marcați ultima linie cu un chenar cu linie dublă.
10. Salvați tabelul și închideți aplicația.

Subiectul nr.11

1. Creați un fișier **atestat.xls**. Introduceți tabelul de mai jos în foaia de calcul Excel.

	A	B	C	D
1	Nr. crt.	Denumirea produsului	Vânzări (lei)	Cheltuieli (lei)
2	1			
3	2			
4	3			

2. Denumirea coloanelor trebuie să fie centrată pe verticală și orizontală.
3. Completați tabelul cu 5 înregistrări.
4. Numerotarea din coloana **Nr.Crt.** se va face automat.
5. Adăugați după coloana **Cheltuieli** o coloană cu denumirea **Profit** și actualizați tabelul prin calcularea valorilor din coloana **Profit** ca diferență între **Vânzări** și **Cheltuieli**.
6. Colorați fiecare linie cu altă culoare.
7. Construiți un grafic pe baza datelor din tabelul actualizat.
8. Adăugați o linie la sfârșitul tabelului. Pe această linie, în celula din coloana **Vânzări** se va scrie - cu ajutorul formulei Excel – valoarea cea mai mică din coloană, în celula din coloana **Cheltuieli** se va scrie - cu ajutorul formulei Excel – valoarea cea mai mare din coloană, iar în celula din coloana **Profit** se va scrie - cu ajutorul formulei Excel – profitul total.
9. Marcați ultima linie cu un chenar cu linie îngroșată.
10. Salvați tabelul și închideți aplicația.

Subiectul nr.12

1. Creați un fișier **atestat.xls**. Introduceți tabelul de mai jos în foaia de calcul Excel.

	A	B	C	D	E
	Nr. crt.	Nume și prenume	Nota1	Nota2	Nota3
1					
2	1				
3	2				
4	3				

2. Denumirea coloanelor trebuie să fie centrată pe verticală și orizontală.
3. Completați tabelul cu 5 înregistrări.
4. Numerotarea din coloana **Nr.Crt.** se va face automat.
5. Adăugați după coloana **Nota3** o coloană cu denumirea **Media** și o coloană **Media finală** și actualizați tabelul prin calcularea valorilor din cele două coloane cu ajutorul funcțiilor Excel. **Media finală** se va calcula prin rotunjirea numărului din coloana **Media**.
6. Mediile finale mai mici decât 5 se vor colora automat cu roșu.
7. Filtrați datele astfel încât să fie vizibili doar elevii care au media finală 10.
8. Filtrați datele astfel încât să fie vizibili doar elevii care au media finală cuprinsă între 6 și 8.
9. Colorați celulele din antet cu o nuanță de gri.
10. Salvați tabelul și închideți aplicația.

Subiectul nr.13

1. Creați un fișier **atestat.xls**. Introduceți tabelul de mai jos în foaia de calcul Excel.

	A	B	C	D
	Nr. crt.	Nume și prenume	Media	Situația școlară
1	1			
2	2			
3	3			

2. Denumirea coloanelor trebuie să fie centrată pe verticală și orizontală.
3. Completați tabelul cu 5 înregistrări.
4. Numerotarea din coloana **Nr.Crt.** se va face automat.
5. Completați situația școlară astfel: **promovat** dacă media este cel puțin 5 și **corigent** în caz contrar.
6. Textul **corigent** se va colora automat cu roșu.
7. Construiți un grafic pe baza datelor din tabel.
8. Adăugați o linie la sfârșitul tabelului. Pe această linie, în celula din coloana **Media** se va scrie - cu ajutorul formulei Excel – media cea mai mare, iar în celula din coloana **Situația școlară** câți elevi au promovat .
9. Colorați antetul tabelului cu o nuanță de gri.
10. Salvați tabelul și închideți aplicația.

Subiectul nr.14

1. Creați un fișier **atestat.xls**. Introduceți tabelul de mai jos în foaia de calcul Excel.

	A	B	C	D
	Nr. crt.	Denumirea produsului	Cantitatea (bucăți)	Prețul unitar (lei)
1				
2	1			
3	2			
4	3			

2. Denumirea coloanelor trebuie să fie centrată pe verticală și orizontală.
3. Completați tabelul cu 5 înregistrări.
4. Numerotarea din coloana **Nr.Crt.** se va face automat.
5. Adăugați după coloana **Prețul unitar** o coloană cu denumirea **Total** și actualizați tabelul prin calcularea valorilor din coloana **Total** cu ajutorul formulei **Excel**.
6. Colorați celulele din antet cu albastru și modificați culoarea fonturilor pentru a fi vizibile.
7. Ordonați alfabetic produsele.
8. Adăugați o linie la sfârșitul tabelului. Pe această linie, în celula din coloana **Cantitatea** se va scrie - cu ajutorul formulei Excel – câte produse sunt epuizate (cantitatea este zero), în celula din coloana **Prețul unitar** se va scrie - cu ajutorul formulei Excel - prețul unitar cel mai mic, iar în celula din coloana **Total** se va scrie - cu ajutorul formulei Excel - suma totală.
9. Construiți un grafic pe baza datelor din tabel.
10. Salvați tabelul și închideți aplicația.

Subiectul nr.15

1. Creați un fișier **atestat.xls**. Introduceți tabelul de mai jos în foaia de calcul Excel.

	A	B	C	D
	Nr. crt.	Țara	Populația	Suprafața
1				
2	1			
3	2			
4	3			

2. Denumirea coloanelor trebuie să fie centrată pe verticală și orizontală.
3. Completați tabelul cu 5 înregistrări.
4. Numerotarea din coloana **Nr.Crt.** se va face automat.
5. Adăugați după coloana **Suprafața** o coloană cu denumirea **Densitatea** și actualizați tabelul prin calcularea valorilor din coloana **Densitatea** cu ajutorul formulei **Excel**.
6. Colorați celulele din antet cu albastru și modificați culoarea fonturilor pentru a fi vizibile.
7. Filtrați datele astfel încât să fie vizibile doar țările care au populația cuprinsă între 20.000.000 și 30.000.000.
8. Adăugați o linie la sfârșitul tabelului. Pe această linie, în celula din coloana **Populația** se va scrie - cu ajutorul formulei Excel – populația medie determinată doar pentru țările din tabel, în celula din coloana **Suprafața** se va scrie - cu ajutorul formulei Excel – suprafața totală, iar în celula din coloana **Densitate** se va scrie - cu ajutorul formulei Excel – cea mai mare valoare dintre cele din această coloană.
9. Construiți un grafic pe baza datelor din tabel.
10. Salvați tabelul și închideți aplicația.

Subiectul nr.16

1. Creați un fișier **atestat.xls**. Introduceți tabelul de mai jos în Foaia1 de calcul Excel. Denumirea coloanelor să fie centrată și îngroșată:

Produs	Bucăți	Preț unitar (RON)
Ciocolată	23	3
Pepsi-Cola	45	4,8
Apă minerală	45	3,2

2. Adăugați o coloană, după coloana **Preț unitar**, cu denumirea **Total**. Actualizați tabelul prin calcularea valorilor din coloana **Total** cu ajutorul formulei **Excel**.
3. Colorați coloanele în culori diferite.
4. Construiți un grafic pe baza datelor din tabelul actualizat.
5. Adăugați o linie la sfârșitul tabelului. Pe această linie, în celula din coloana **Produs** se va scrie **Statistici**, în celula din coloana **Bucăți** se va scrie - cu ajutorul formulei Excel - numărul total de bucăți, în celula din coloana **Preț unitar** se va scrie - cu ajutorul formulei Excel - prețul unitar minim, iar în celula din coloana **Total** se va scrie - cu ajutorul formulei Excel - suma totală.
6. Adăugați ultimei coloane un chenar cu margini duble.
7. Inserați, în Foaia1, începând din celula H20, o imagine cu înălțime 5 cm și lățime 10 cm.
8. Îmbinați celulele A20:G20 și scrieți centrat textul: „Sigla firmei.”
9. Redenumiți Foaia 1 „Produse” și Foaia 2 „Statistici”
10. Salvați tabelul și închideți aplicația.

Subiectul nr.17

1. Creați un fișier **atestat.xls** care să cuprindă următoarea foaie de calcul denumită cu numele vostru.

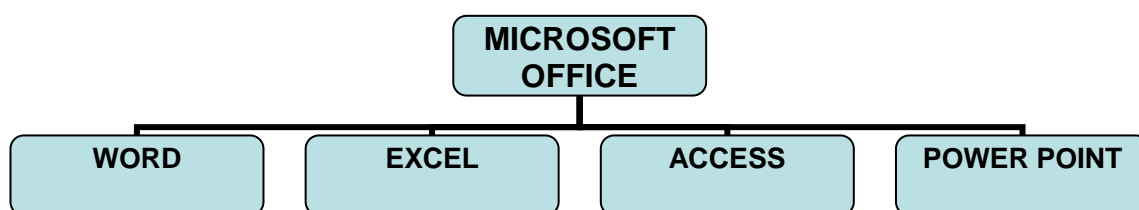
Vânzări produse

Nr. Crt.	Denumire produs	Ian.	Feb.	Mar.	Total (mii lei)
1.	Bere	1000	2000	1000	
2.	Ulei	2500	2340	2000	
3.	Faina	3000	8450	7900	
4.	Cartofi	2658	4580	2000	
5.	Ceapa	8970	1900	9990	
6.	Zahar	1420	2000	1500	
Media vânzărilor					

- Folosind funcții Excel, calculați media vânzărilor în fiecare dintre cele trei luni și completați celulele corespunzătoare din ultima.
- În coloana total calculați totalul vânzărilor (Ian + Feb + Martie) pentru fiecare produs.
- Inserați graficul asociat tabelului considerând ca domeniu datele din tabelul de mai sus, cu excepția datelor din ultima linie.
- Copiați graficul în Foaia 2 de calcul începând cu celula A4.
- Sortați datele, crescător, după coloana a III-a.
- Adăugați un chenar coloanelor 1 și 2.
- Adăugați un antet în care introduceți locația fișierului **atestat.xls**.
- Modificați dimensiunea hârtiei din A4 în Letter.
- Verificați corectitudinea gramaticală din interiorul registrului.

Subiectul nr.18

1. Porniți aplicația pentru prezentări și deschideți o nouă prezentare.
2. **Prima folie** trebuie să fie de tip Title Slide, să conțină numele companiei Royal Supermarket, scris cu font Georgia, culoare portocalie, dimensiune 50. Adăugați lângă titlu o formă automată de tip stea, umplută cu culoarea galbenă.
3. Adăugați **a doua folie** cu titlul Orașe scris îngroșat, cu efect de umbră, care să conțină orașele în care există magazine, folosind o listă cu marcatori de diferite culori, textul fiind de culoare verde, îngroșat:
 - București
 - Constanța
 - Cluj
 - Craiova
 - Iași
4. Adăugați o notă de subsol celei de-a doua folii având conținutul „Informații”.
5. **A treia folie** să aibă formatul “Title and table”. Titlul să fie scris cu Word Art “CALENDAR DECEMBRIE”, tabelul să aibă 7 coloane și 6 rânduri. Pe primul rând să fie zilele săptămânii (L,M,M,J,V,S,D).
6. **Folia a patra** a prezentării trebuie să conțină următorul text „Apelați cu încredere la serviciile noastre și nu veți regreta” cu font Comic Sans MS, dimensiune 32, aliniat centrat.
7. Adăugați acestei folii o imagine având chenar cu linie punctată de culoare albă, grosime 2,75 pt.
8. **Folia cinci** va conține o organigramă ca în exemplu:



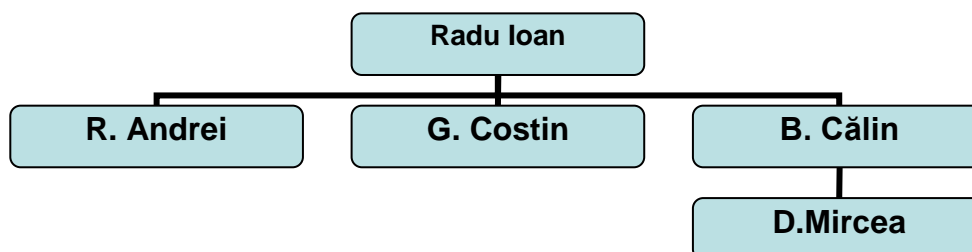
9. Programați diapozitivele pentru derulare, selectând timpul și tipul de tranziție.
10. Adăugați întregii prezentări ca design template șablonul Ocean.pot și aplicați un efect de tranziție astfel încât folia să apară din dreapta sus (Cover Left-Down).

Subiectul nr.19

1. Porniți aplicația pentru prezentări și deschideți o nouă prezentare.
2. **Prima folie** trebuie să fie de tip titlu, să conțină numele companiei MEGA Music, scris cu font Algerian, culoare verde închis, dimensiune 54.
3. Adăugați o imagine potrivită din galeria de imagini dedesubtul titlului, având chenar cu linie punctată de 1.5 puncte.
4. Adăugați **a doua folie** de tip Title and Text cu titlul GENURI, care să conțină genurile muzicale sub forma unei liste cu marcatori după exemplul iar distanța între rândurile din listă la 2 linii
 - Muzică Clasică
 - Pop-Rock
 - Rap&Hip Hop
 - Jazz
 - Electronică.

Aplicați un efect de animație listei cu marcatori astfel încât să apară din dreapta.

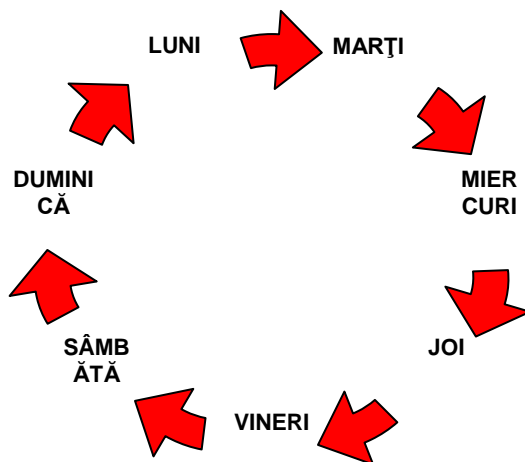
5. Adăugați în **a treia folie**, o organigramă pentru echipa de programatori. Introduceți Radu Ioan în vârful organigramei și trei persoane subordonate lui: R.Andrei, G.Costin și B.Călin. Adăugați-l pe D.Mircea ca subordonat lui B.Călin Introduceți ca titlu al acestei folii, „Echipa de programatori”:



6. Schimbați culoarea fundalului celei de-a treia folii în albastru deschis.
7. **A patra folie** trebuie să conțină ca titlu **Figuri geometrice** și drept conținut 3 forme geometrice suprapuse, cu efect 3-D.
8. Inserați în subsolul diapozitivelor: data și ora curentă, numele vostru și numerotarea diapozitivelor.
9. Realizați verificarea ortografică și gramaticală a întregii prezentări.
10. Adăugați întregii prezentări ca design template șablonul Cascade.pot și adăugați efecte de tranziție diferite între diapozitive.

Subiectul nr.20

1. Porniți aplicația pentru prezentări și deschideți o nouă prezentare.
2. **Prima folie** va fi de tip titlu și va conține titlul *Statistică la învățătură – clasa a XII-a* și subtitlul *anul 2009-2010*.
3. **A doua folie** va fi de tip titlu (titlu: *Lista elevilor premianți*) și va conține o listă cu marcatori de diferite tipuri, pentru a preciza numele elevilor și premiul obținut.
4. Aplicați un efect de animație listei cu marcatori astfel încât aceștia să apară din partea dreaptă.
5. **A treia folie** va conține un tabel cu numele elevilor din clasă, numărul total de absențe și numărul absențelor motivate (se vor introduce datele referitoare la 8 elevi).
6. Folosind datele din diapozitivul precedent, adăugați **a patra folie** care să conțină o diagramă de tip “pie”, modificând culorile implicite.
7. **A cincia folie** va conține o diagrama de tip circular, pentru a reprezenta zilele săptămânii, după modelul alăturat, în care săgețile să fie de culoare roșie.



8. Introduceți o imagine potrivită în Master Slide, în partea de sus a diapozitivului.
9. Utilizând funcția Help pentru a căuta informații despre Master Slide. Introduceți **a șasea folie** în care copiați două paragrafe cu informații găsite de funcția Help.
10. Aplicați un efect de tranziție întregii prezentări, introduceți elemente de animație în diapozitivele construite (tranziția titlurilor și a diapozitivelor).

Subiectul nr.21

1. Porniți aplicația pentru prezentări și deschideți o nouă prezentare.
2. **Prima folie** trebuie să fie de tip Title Slide, să conțină textul „Angajatori de top”, scris cu font *Comic Sans MS*, culoare roșie, dimensiune 30.
3. Adăugați explicația „Valabil pentru anul 2009” într-un dreptunghi rotunjit. Pentru dreptunghi, setați culoarea verde, în nuanțe diferite, pentru umplere linie.
4. Adăugați **a doua folie**. Pentru aspectul diapozitivului selectați *Titlu și text*. Titlul, *Companii naționale*, va fi cu font *Comic Sans MS*, culoare roșie, dimensiune 30, cu efect de umbră. Secțiunea text conține:

- CFR Marfă
- CFR Călători
- Hidroelectrica
- Poșta Română

Pentru text folosiți formatul implicit.

5. **A treia folie** să aibă formatul “Titlu și tabel”. Titlul-„**Studiu comparativ**” va fi scris cu font **Courier New** , culoare roșie, dimensiune 30. Inserați tabelul:

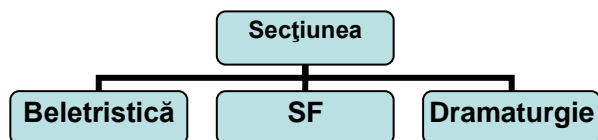
	CFR Călători	CFR Marfă	Hidroelectrica	Poșta Română
2008	300	50	200	100
2009	250	50	150	100

Adăugați explicația „mii angajați”, în oval de culoare verde.

6. **Folia a patra** a prezentării trebuie să conțină următorul text „ Călătoriți ieftin și în siguranță!” cu font *Comic Sans MS*, culoare roșie, dimensiune 30, aliniat centrat.
7. Adăugați acestei folii o imagine potrivită cu textul scris la cerința 7. Imaginea va avea chenar violet de tip *Punct Linie*, grosime 2 pct.
8. **Folia cinci** va conține o diagramă de tip linie, pe baza datelor din folia trei.
9. Adăugați în ultimul diapozitiv un buton de acțiune care să permită saltul la primul diapozitiv.
10. Aplicați, pentru toate diapozitivele, efectul de tranziție *Ștergere în jos* și adăugați întregii prezentări, ca *design template*, un șablon ales de Dvs.

Subiectul nr. 22

1. Porniți aplicația pentru prezentări și deschideți o nouă prezentare.
2. **Prima folie** trebuie să fie de tip titlu, să conțină textul „Biblioteca”, scris cu font Forte, culoare albastră, dimensiune 40.
3. Adăugați **a doua folie** de tip *Titlu și Text pe 2 coloane* cu titlul „**Proză și Poezie**”. În prima coloană, dedicată prozei, veți enumera trei prozatori, aliniere la centru, iar în coloana a doua 2 poeți, aliniere dreapta.
4. Aplicați un efect de animație listei cu marcatori.
5. Adăugați în **a treia folie** următoarea organigramă:



6. Adăugați întregii prezentări ca design template un șablonul ales de Dvs.
7. **Foliile patru, cinci și șase** trebuie să conțină drept titluri cele 3 secțiuni evidențiate în folia 3. Fiecare dintre cele 3 folii va conține câte o imagine cu înălțimea 4 cm și lățimea 8 cm.
8. Inserați în subsolul diapozitivelor: data și ora curentă, numele unității de învățământ.
9. Folosind o funcție specială inserați în partea din dreapta sus a fiecărei pagini, imaginea unei cărți.
10. Aplicați diapozitivelor un fundal de culoare verde, cu excepția foliei trei care va avea fundal de culoare albă.

Subiectul nr.23

1. Porniți aplicația pentru prezentări și deschideți o nouă prezentare.
2. **Prima folie** va fi de tip titlu și va conține titlul „*Competențe digitale*” și subtitlul „*BACALAUREAT 2010*”.
3. **A doua folie** va fi de tip titlu și text. Titlul – „Domenii” va fi scris cu font Papyrus, culoare albastră, dimensiune 50. Textul va conține:
 - a. Noțiuni teoretice
 - b. Organizarea fișierelor
 - c. Procesoare de text
 - d. Calcul tabelar
 - e. Baze de date
 - f. Prezentări
 - g. Informație și Comunicare.
4. Aplicați un efect de animație textului de mai sus.
5. **A treia folie** va conține un tabel ce conține numărul înscriși la examenul de Bacalaureat sesiunea iunie-iulie 2010, pe clase (XII A, XII B, XIIC, XII E, XII F).
6. Folosind datele din diapozitivul precedent, adăugați **a patra folie** care să conțină o diagramă de tip “bară”.
7. Modificați culoarea graficului în roșu.
8. **A cincia folie** va conține o imagine desenată folosind forme automate



9. Introduceți o imagine potrivită în Master Slide, în partea de sus a diapozitivului.
10. Adăugați întregii prezentări ca design template un șablon ales de Dvs. și aplicați un efect de tranziție întregii prezentări.

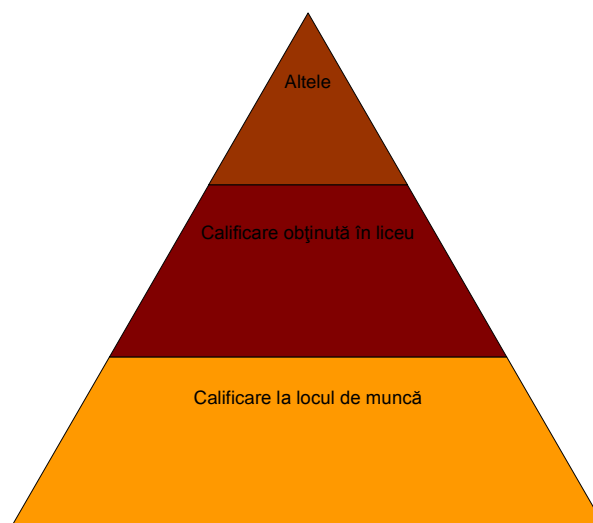
Subiectul nr. 24

1. Porniți aplicația pentru prezentări și deschideți o nouă prezentare.
2. Inerați în prezentare șapte noi diapozitive.
3. **Prima folie** va fi de tip titlu și va conține titlul „*Oferta locurilor de muncă*” și subtitlul „*pentru absolvenții de liceu*”.
4. **A doua folie** conține textul – „Calendarul acțiunilor de promovare” (scris cu font Papyrus, culoare albastră, dimensiune 50) și tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Locația	Data și ora
1.	Sediul Primăriei	15.01.2010, ora 16
2.	Universitate – Sala de Sport	22.01.2010, ora 16
3.	Sediul OPC	01.02.2010, ora 12

5. **Folia trei** va conține o imagine potrivită cu titlul din folia 1, imagine ce cuprinde întreaga folie.

6. **În folia patru** inserați o nomogramă piramidală, așa cum este prezentată alăturat.



7. **În folia cinci** inserați două butoane de acțiune. Primul face trecerea în folia 2 iar cel de-al doilea către folia șapte. Scrieți în folia șapte textul „Succes!”.
8. **Folia șase** conține textul: „Oferte valabile după data de 01.03.2010”. Adăugați cuvântului „Oferte” un Hyperlink către un document din My Documents.
9. Inerați, în secțiunea de subsolul, automat data și ora precum și numărul de diapozitiv.
10. Adăugați întregii prezentări ca design template un șablon ales de Dvs. și aplicați un efect de tranziție întregii prezentări.

Subiectul nr. 25

1. Porniți aplicația pentru prezentări și deschideți o nouă prezentare.
2. Inserați în prezentare zece noi diapozitive.
3. **Prima folie** va fi de tip titlu și va conține titlul „*Destinații de vacanță*” și subtitlul „*2010*”.
4. **A doua folie** va fi de tip titlu și text. Titlul – „*Sezonul estival 2010*” va fi scris cu font Papyrus, culoare albastră, dimensiune 50. Textul va conține:
Franța
Spania
Italia
Egipt
5. Aplicați un efect de animație titlului și marcatori destinațiilor de mai sus.
6. **A treia folie** va conține un tabel ce conține numărul de turiști care au solicitat tichete de călătorie pentru fiecare dintre cele 4 destinații.
7. Folosind datele din diapozitivul precedent, adăugați **în folia patru** o diagramă de tip “linie”. Modificați culoarea graficului în verde.
8. **A cincia folie** va conține o imagine potrivită cu titlul din folia 1. Aplicați o linie de contur de culoare verde, grosime 6 pct.
9. **În folia șase** inserați două butoane de acțiune. Primul face trecerea către folia 1 iar cel de-al doilea către folia 10. Scrieți în folia 10 textul „Vacanță plăcută!”.
10. Adăugați întregii prezentări ca *design template* un șablon ales de Dvs. și aplicați un efect de tranziție întregii prezentări.